



Azienda per la Mobilità città di Catanzaro

Società con Unico Azionista

Sede in Viale Magna Grecia - 88100 CATANZARO (CZ)
(Capitale sociale Euro 332.606 i. v. - Reg. Imp. 02161810797- Rea 155924)



VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI
- 26 maggio 2020 -

L'anno **2020** il giorno **ventisei** del mese di **maggio** alle ore **13,30** in Catanzaro presso la sede sociale si è l'Assemblea Ordinaria dei Soci, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto Sociale, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1. Esame situazione emergenza Covid-19, adozione relativi provvedimenti;**
- 2. Nomina Direttore Generale art. 28 Statuto sociale;**
- 3. Varie ed eventuali.**

Ai sensi dell'art. 19 dello Statuto Sociale assume la Presidenza dell'Assemblea l'Amministratore Unico, Dott. Giorgio Margiotta.

Il Presidente constata e fa constatare la presenza alle ore 13.35:

Dell'intero Capitale Sociale:

- costituito dall'Unico Azionista, Comune di Catanzaro, rappresentato dal Sindaco del Comune di Catanzaro On. Sergio Abramo.

Dall'Organo Amministrativo, nella persona di:

- **Dott. Giorgio Margiotta** - Amministratore Unico.

Dell'unanimità del Collegio Sindacale, nelle persone di:

- **Dott.ssa Mariapia Formica** - Presidente
- **Dott.ssa Angela Presta** - Sindaco Effettivo
- **Dott. Benedetto Foravalle** - Sindaco Effettivo

E', inoltre, presente:

- il Dott. Marco Correggia, Direttore Generale,
- i Dott.ri Vittorio Iiritano e Francesco Pascuzzi, consulenti aziendali.

Il Presidente dell'Assemblea, verificati gli atti della seduta, dichiara:

- **che** l'Assemblea è stata regolarmente convocata con un avviso (prot. 1245 del 15 maggio 2020);
- **che** ha personalmente accertato l'identità e la legittimazione dei presenti.

Preliminarmente, all'inizio della discussione, l'Assemblea nomina il dott. Vittorio Iiritano, Segretario verbalizzante della seduta, che accetta.

Si procede, quindi, all'esame del primo punto iscritto all'O.d.g.:

- 1. Esame situazione emergenza Covid-19, adozione relativi provvedimenti.**

Il Presidente dopo aver illustrato in linea generale le restrizioni imposte al servizio del TPL per via della grave crisi epidemologica da COVID-19, ha dato la parola al Direttore Generale che ha esposto in maniera dettagliata le azioni poste in essere dall'AMC Spa per fronteggiare l'emergenza e le ripercussioni aziendali per via, appunto, delle restrizioni imposte. In tal senso, d'accordo con le sigle sindacali, si è proceduto ad attivare il Fondo bilaterale per circa il 70% nella fase 1 della gestione della crisi per un periodo di 9 settimane; si sono sospesi i versamenti



delle imposte e dei contributi per garantire continuità al pagamento delle retribuzioni e dei fornitori essenziali. Purtroppo, nonostante tutto, l'azienda ha subito una forte contrazione dei ricavi da biglietti e dal servizio di parcheggio la cui tariffa è stata sospesa dal Consiglio Comunale, perdita stimata in circa 450.000,00 euro. A fronte di tale perdita le azioni intraprese hanno consentito un risparmio di circa 330.000,00 euro grazie all'accensione del Fondo Bilaterale e di circa 190.000,00 euro di costi tra manutenzione e carburante. Viene invitato a partecipare alla seduta il Sig. Ciabrone Pietro, dell'ufficio del personale della società, che ha illustrato la possibilità di accedere per altre 5 settimane al Fondo Bilaterale per il periodo che va dal 28 maggio al 1 luglio 2020, ipotizzando un ulteriore risparmio di ulteriori 70.000,00 euro. Inoltre, il Presidente ed il Direttore Generale hanno comunicato l'opportunità di ricorrere ad un finanziamento, con le modalità agevolative previste dai DM COVID-19 per circa 2.500.000 euro, a tasso agevolato, per acquisire la liquidità necessaria per la definizione di tutte le pendenze ed anche il contenimento degli attuali oneri finanziari.

L'Assemblea, prende atto di quanto comunicato e ringraziando gli organi societari per l'impegno profuso che stanno apportando in questo periodo di grave emergenza per far fronte agli impegni assunti dalla società riuscendo nel contempo a garantire il pagamento di stipendi e fornitori, autorizza l'Amministratore Unico alla richiesta di finanziamento nella misura indicata e con le modalità previste dalle norme di riferimento.

2. Nomina Direttore Generale art. 28 Statuto sociale

Sul secondo punto posto all'O.d.g., si allontana il Dott. Marco Correggia, ed il Presidente fa presente che è scaduta la carica del Direttore Generale della società e, pertanto è necessario che il Socio Unico dia indicazione del soggetto che dovrà ricoprire tale carica per l'avvenire. Illustra, quindi, le procedure relative alla manifestazione di interesse e presenta le 8 candidature pervenute. Da una attenta valutazione dei curriculum il Presidente stila un giudizio su ognuna di esse, significando che la candidatura del Dott. Marco Correggia è quella che possiede in toto i requisiti richiesti nella manifestazione di interesse. L'Assemblea, focalizzata l'attenzione sulla comprovata esperienza lavorativa caratterizzata da alta professionalità e comprovata esperienza manageriale, del Dott. Marco Correggia, e, soprattutto, sull'ottimo lavoro svolto sin d'ora grazie ai risultati raggiunti, dopo breve discussione all'unanimità dei presenti

delibera

di indicare il Dott. Marco Correggia nato a Catanzaro il 09/10/1967, quale Direttore Generale della società per la durata di 3 anni, conferendo mandato all'Amministratore Unico di procedere alla Sua nomina ed alla definizione delle relative procedure contrattuali secondo quanto stabilito nella manifestazione di interesse e dalle normative di riferimento.

Sulle varie ed eventuali, nessuno prende la parola e alle ore 14:35 il Presidente, verificata la conclusione dei lavori, dichiara la chiusura della seduta.

IL SEGRETARIO
Dott. Vittorio Iiritano

IL PRESIDENTE
Dott. Giorgio Margiotta